

《平成 29 年度 あざれあ地域協働事業》

●経理についてのお願い●

財源は、県費です。経理はほかの事業ときちんと区別してください。

○計上できる費目

事業費	謝金	講師料	
		原稿料	
		託児料	
	交通費	講師交通費	公共交通機関使用・・・実費 クルマ使用・・・ガソリン代 1km18 円、 駐車場代実費
		団体スタッフ交通費 (講師との打合せ等)	公共交通機関使用・・・実費 クルマ使用・・・ガソリン代 1km18 円、 駐車場代実費
	印刷製本費	製本費	
	使用料	会場使用料	
物品レンタル料		マイク、プロジェクター、ピアノ等	
映画・DVD 借上げ料			
運営費	事務費	事務消耗品	長期に使用するもの(備品)は除く
		チラシ等の印刷代	
		資料等コピー代	
		講師食事代	午前・午後にわたる場合の昼食費等
	役務費	通信費	切手、メール便 (電話代は通話記録等の明細を添付)
		運送代	輸送費、宅配便
		振込手数料	
		損害保険料	
		広告料	
		テープ起こし料	
		チラシ・看板デザイン料	製作費と材料費合算可
		翻訳・通訳料	