

使用承認	局長	課長	処理確認	確認	入力

使用承認申請書

年 月 日

静岡県男女共同参画センター指定管理者
 あざれあ交流会議グループ 代表団体
 特定非営利活動法人
 静岡県男女共同参画センター交流会議 代表理事 宛
 〒
 住所

法人
 ・団体名
 登録申請者 代表者名
 申請者 I D 番号

次のとおり静岡県男女共同参画センターの会議室等を使用したいので、申請します。

会議、研修会等の名称	(1階入り口に掲示する行事名称を 17文字以内 で記入して下さい。)									
主な使用目的	(会議・講習会・歌の練習・ダンス等々・・・)									
使用年月日	平成 年 月 日 ()									
使用する会議室等の名称		利用時間	時	分から	分まで	使用人員	人			
連絡先 (連絡責任者)	住所									
	氏名		電話番号	- -						
使用区分	男女共同参画団体 ・ 一般団体									
その他	(参加者： 関係者のみ 一般にも公開) (参加費：あり 円, なし)									
使用料振込	年 月 日 銀行 支店より 振込 (予定) *お振込の「ご依頼人」欄には当施設で登録した団体名をご記入ください。									
駐車券希望	有 () 枚 ・ 無									
備考										

こちらにご記入いただきましたら、以下のFAX番号に送信くださいますようお願いいたします。
 静岡県男女共同参画センター あざれあ会議室受付 FAX 054-251-5085
 お問い合わせは TEL 054-255-8440